

VEDTÆGT FOR Rudolf Steiner-Skolen i Aarhus

Skolens navn, adresse m.v.

§ 1. Skolens navn er Rudolf Steiner-Skolen i Aarhus.

Stk. 2. Skolen er beliggende Strandvejen 102, 8000 Aarhus C.

Stk. 3. Skolens cvr-nr. er 45 94 26 19

Stk. 4. Skolen er oprettet den 8. august 1955 grundlagt af Rudolf Steiner-Skoleforeningen i Aarhus (herefter benævnt Skolekredsen i nærværende vedtægter.).

Stk. 5. Skolen påbegyndte sin undervisningsaktivitet i 1955 og udvidede sin aktivitet til at indeholde en HF-afdeling i 2017.

Skolens formål

§ 2. Skolens formål er skoledrift i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser samt at give undervisning i henhold til lov om de gymnasiale uddannelser. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 1. Skolen omfatter

- Prøvefri HF-afdeling
- Prøvefri grundskole (0. Klasse til og med 10. Klasse)

Stk. 2. Skolens pædagogiske mål er at drive en 12-årig enhedsskole funderet på den antroposofiske pædagogik, som Rudolf Steiner grundlagde med den første Waldorfskole i 1919. At fremme elevernes individuelle fysiske, sjælelige og åndelige udvikling i respekt for deres egne forudsætninger og muligheder. Idealet er det frie, skabende og moralsk handlende menneske. Skolen er åben for alle elever uanset forældrenes religiøse eller politiske anskuelser.

Skolens organisering og drift

§ 3. Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egen dækning, herunder skolepenge for eleverne, forældrebetaling for skolefritidsordning og eventuelt ved bidrag fra andre efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser. Skolens midler må alene komme skolens skolevirksomhed og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 3. Bidrag til skolen giver ikke bidragsyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 4. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Bestyrelsens opgaver m.v.

§ 4. Bestyrelsen

1. varetager den overordnede ledelse af skolen,
2. har ansvaret for skolens økonomi og drift, herunder for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen,
3. har ansvaret for, at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed,
4. ansætter skolens rektor efter godkendelse af børne- og undervisningsministeren og afskediger skolens rektor,
5. ansætter og afskediger skolens øvrige personale, idet bestyrelsen dog kan overdrage skolens rektor sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale.
6. træffer beslutning om skolepengenes størrelse og træffer beslutning om størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen,
7. træffer beslutning om køb og salg af fast ejendom og træffer beslutning om pantsætning af fast ejendom,
8. træffer beslutning om ændring af skolens vedtægt og værdigrundlag.
9. træffer beslutning om skolens nedlæggelse.
10. træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om, og
11. fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed.

§ 5. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 3. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske, forhold.

§ 6. Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

§ 7. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.

§ 9. Bestyrelsen består af 9 medlemmer og bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2. 3 af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever ved grundskoleafdelingen og 1 af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever ved gymnasieafdelingen. Medlemmerne vælges for en periode på 3 år ad gangen.

Stk. 3. En suppleant til de i stk. 2 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen.

Stk. 4. Elevrådet udpeger en myndig repræsentant til bestyrelsen uden stemmeret. Repræsentanten vælges for 2 år ad gangen. Dog udtræder repræsentanten af bestyrelsen, når vedkommende slutter på skolen.

Stk. 5. To af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt skolens medarbejdere, rektor fraregnet. Medlemmet vælges for en periode på 3 år ad gangen.

Stk. 6. Fem medlemmer udpeges af den selvsupplerende del af styrelsen for Skoleforeningen. Disse bestyrelsesmedlemmer vælges for to år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

§ 10. En medarbejder på skolen kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 2. Medarbejdere på skolen kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen.

Stk. 3. Repræsentanter for medarbejderne kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret, og bestyrelsen kan beslutte, at den eller de pågældende ikke kan deltage ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejderne.

§ 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og forpersonen vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet forpersonens eller, i dennes fravær, næstforpersonens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Ændring af vedtægterne besluttet af bestyrelsen med mindst 5 stemmer for, ved 2 på hinanden følgende møder med mindst 14 dages og højst en måneds mellemrum.

Stk. 5. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af bestyrelsen med 3/4 flertal på 2 på hinanden følgende møder med mindst 14 dages og højst en måneds mellemrum, og kun efter at bestyrelsen har modtaget udtalelse fra forældrekræden herom.

§ 12. Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.

Stk. 2. Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder forpersonen, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 3. Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole eller skole med samme skoleform kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

1. Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
2. Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
3. Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.

4. Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
5. Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
6. Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

§ 13. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkelig udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler m.v., lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser eller vedtægten, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Uanset bestemmelsen i stk. 1 skal bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrene, jf. § 9, stk. 2 og 3, ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

§ 14. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. Et bestyrelsesmedlem valgt af forældrekrædsen, generalforsamlingen eller skolekrædsen kan dog afsættes, hvis dette med almindelig stemmeflerhed besluttet på et møde i det vælgende organ, hvis dagsorden indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af det pågældende bestyrelsesmedlem.

§ 15. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for resten af perioden.

Skolens rektor og øvrige personale

§ 16. Rektor har den daglige ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for bestyrelsen. Rektor skal have undervisningskompetence i et eller flere fag inden for gymnasiets eller hf's fagrække.

Stk. 2. Rektor ansætter og afskediger skolens øvrige personale.

Stk. 3. Rektor og skolens øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Skolens forældrekræds og forældrenes rettigheder

§ 17. Forældrekrædsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på grundskolen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.

Stk. 3. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed.

Skolekreds

§ 17 a. Skolekredsen består af medlemmer af skoleforeningen. Skolekredsens medlemmer udpeger 5 medlemmer til bestyrelsen.

Generalforsamling

§ 18. Generalforsamlingen består af de personer, som er forældre til elever på gymnasieafdelingen samt forældrekredsens medlemmer.

§ 19. Generalforsamlingen afholdes i maj måned og indkaldes med et varsel på 3 uger.

Stk. 2. Indkaldelse til generalforsamling skal indeholde en dagsorden.

Dagsordenen:

- Bestyrelsen fremlægger sin beretning.
- Tilsynsførende fremlægger sin tilsynserklæring.
- Rektor fremlægger sin beretning.
- Skoleforeningen fremlægger sin beretning samt årsregnskab.
- Skolens forretningsfører fremlægger årsregnskabet for skolen.
- Forældrekredsen vælger bestyrelsesmedlemmer og en eller flere eksterne tilsynsførende.
- Den af revisor reviderede og af bestyrelsen godkendte årsrapport ligger til gennemsyn, bortset fra oplysninger heri, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt.

Stk. 3. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 7 dage før.

Stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når mindst 5 af bestyrelsens medlemmer eller mindst 50% procent af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 5. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 6. Et medlem kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 7. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

Forældrekrede og medarbejdernes indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller

§ 20. Medlemmer af forældrekrede, forældre til umyndige elever på gymnasieafdelingen og skolens medarbejdere har efter anmodning ret til at få indsigt i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.

Stk. 2. Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 1 til også at omfatte andre personer.

Tegningsret

§ 21. Skolen tegnes af bestyrelsens forperson og rektor i forening, bestyrelsens forperson og bestyrelsens næstforperson i forening eller bestyrelsens næstforperson og rektor i forening.

Stk. 2. Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

Ændring af skolens vedtægt

§ 22. Bestyrelsen træffer beslutning om ændring af skolens vedtægter. Ændringer kræver mindst 5 stemmer for.

Stk. 2. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

- angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- indeholder oplysning om, hvem der er forperson og næstforperson for bestyrelsen, og er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen.

Stk. 3. Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

Nedlæggelse af skolen

§ 23. Skolen skal nedlægges, hvis den ophører med at drive skolevirksomhed i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser.

Stk. 2. Bestyrelsen træffer beslutning om nedlæggelse af skolen, jf. § 4. Beslutningen om skolens nedlæggelse træffes med 3/4 flertal på 2 på hinanden følgende møder med mindst 14 dages og

højest en måneds mellemrum og kun efter at bestyrelsen har modtaget udtalelse fra forældrekræden herom.

Stk. 3. Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens nedlæggelse,

1. orientere forældrekræden herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet,
2. orientere de kommuner, hvor eleverne i grundskoleafdelingen er hjemmehørende, herom, og
3. orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for,

1. at skolens aktiver bevares,
2. at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende regler, og
3. at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 5.

Stk. 5. Eventuelle overskydende midler ved skolens nedlæggelse skal med børne- og undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed, der støttes i henhold til loven.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 25. marts 2026 og ekstraordinært bestyrelsesmøde den 20. april 2026.